

Standaardformulier publicatieplicht ANBI Algemeen

1 Algemene gegevens instelling

Naam

Nummer Kamer
van Koophandel (*)

Contactgegevens. Vul minimaal 1 van de velden Adres, Telefoonnummer of E-mailadres in.

Adres

Telefoonnummer

E-mailadres

Website (*)

RSIN (**)

Actief in sector (*) 

- Secundaire sector (indien van toepassing) -

- Secundaire sector (indien van toepassing) -

In welke landen is uw instelling actief? (*)

Aantal medewerkers (*) Betaalde personeelsleden in gemiddeld aantal fte gedurende het boekjaar.

Aantal vrijwilligers (*) Vrijwilligers die zich regelmatig (meer dan 3 keer per jaar) inzetten voor uw instelling.

Statutair bestuur van de instelling

Naam bestuurslid	Functie bestuurslid
G.B. Reske	algemeen bestuurslid
A.D.N. Coppens	algemeen bestuurslid

Overige informatie bestuur (*)

Doelgroepen (*) (meerdere opties mogelijk)	☒ Algemeen publiek	☐ Kinderen	☐ Slachtoffers van geweld
	☐ Alleenstaande ouders	☒ Lhbtqi+	☐ Slachtoffers van natuurrampen
	☐ Analfabeten	☐ Mensen met een beperking	☐ Slachtoffers van oorlog
	☐ Chronisch zieken	☐ Milieu	☐ Slachtoffers van seksueel misbruik
	☐ Dak- en thuislozen	☐ Minderheden	☒ Studenten
	☐ Dieren	☐ Minima	☐ Verslaafden
	☐ Gedetineerden	☐ Natuurgebieden	☐ Vluchtelingen
	☐ Gelovigen	☐ Oceanen en zeeën	☐ Vrouwen en meisjes
	☐ Gemeenschappen	☐ Ouderen	☐ Werklozen
	☐ Jongeren	☐ Patiënten	☐ Wildlife
			☐ Overig

(*) Optioneel veld, niet verplicht (**) Verplicht veld, ook voor buiten Nederland gevestigde instellingen

Doelstelling

Statutaire doelstelling van de instelling.
Wat wil de instelling bereiken?

Het stimuleren van de kennis van moderne dans en theater in het algemeen en van de ontwikkelingen op het gebied van de moderne dans en het theater in het bijzonder.
Het organiseren van manifesten op het gebied van moderne dans, beweging en theater waaronder festivals.

Hoofdpijnen beleidsplan

Geef hier antwoord op onderstaande vragen of vul na de laatste vraag over het beleidsplan de url in naar het beleidsplan.
In dit beleidsplan moet minimaal antwoord gegeven worden op de in dit formulier gestelde vragen over het beleidsplan.

Welke werkzaamheden verricht de instelling?
Wanneer worden welke werkzaamheden uitgevoerd? En hoe dragen die bij aan het realiseren van de doelstelling?

Het organiseren van een jaarlijks festival in mei en een kleinere editie in de herfst.
Daarnaast educatieve activiteiten tijdens deze festivals.

Hoe krijgt de instelling inkomsten?

Subsidies, bijdragen uit vermogensfondsen, kaartverkoop, donaties en coproductiebijdragen van samenwerkingspartners.

1 Algemeen (vervolg)	
Op welke manier en aan welke doelen worden de verkregen inkomsten besteed? <i>Als uw instelling vermogen aanhoudt, vul dan in waar en op welke manier dit vermogen wordt aangehouden (bijvoorbeeld spaarrekening, beleggingen etc).</i>	Honoraria artiesten, overige productiekosten festivals, salarissen medewerkers in loondienst, huur kantoor.
Url van het beleidsplan <i>Vul de link in waar het beleidsplan te vinden is.</i>	https://springutrecht.nl/_uploads/SPRING_Kunstenplan_2021-2024.pdf Open
Beloningsbeleid Beloningsbeleid voor het statutaire bestuur, voor de leden van het beleidsbepalend orgaan en voor het personeel (bijvoorbeeld CAO of salarisregeling).	Bestuurders die de dagelijkse directie vormen zijn in loondienst, het beloningsbeleid voor al het personeel is gebaseerd op de CAO Nederlandse Podia. Commissarissen ontvangen alleen een onkostenvergoeding.
Activiteitenverslag Noem de activiteiten die zijn uitgevoerd. Of vul bij de volgende vraag de url in naar het activiteitenverslag, of de url naar het jaarrekening als daarin de activiteiten van het betreffende boekjaar duidelijk zijn beschreven.	Festival in mei, Spring in Autumn. Educatieve activiteiten, o.a. Spring Academy voor studenten.
Url van het activiteitenverslag. <i>Vul de link in waar het activiteitenverslag te vinden is.</i>	https://springutrecht.nl/_uploads/Jaarverslag_2022_SPRING_Performing_Arts_Festival.pdf Open

Balansdatum 3 1 - 1 2 - 2 0 2 2

Vul de balansdatum in. Als u daarna verdergaat verschijnen automatisch de jaartallen boven de kolommen.

Activa	31-12-2022	31-12-2021 (*)	Passiva	31-12-2022	31-12-2021 (*)
Immateriële vaste activa	€	€	Continuïteitsreserve	€	€
Materiële vaste activa	€ 7.584	€ 3.917	Bestemmingsreserve	€ 74.458	€ 106.883
Financiële vaste activa	€	€	Herwaarderings-reserve	€	€
	€ 7.584	€ 3.917	Overige reserves	€ 181.126	€ 181.126
Voorraden	€	€		€ 255.584	€ 288.009
Vorderingen & overlopende activa	€ 174.671	€ 308.888	Bestemmingsfondsen	€	€
Effecten	€	€	Voorzieningen	€	€
Liquide middelen	€ 195.120	€ 269.868	Langlopende schulden	€	€
	€ 369.791	€ 578.756	Kortlopende schulden	€ 121.791	€ 294.664
Totaal	€ 377.375	€ 582.673	Totaal	€ 377.375	€ 582.673

Toelichting

Geef hier een toelichting bij de balans of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

De vorderingen bestaan grotendeels uit toegezegde maar nog niet uitbetaalde subsidies en bijdragen van vermogensfondsen. Van de liquide middelen staat € 4.500 niet ter directe beschikking in verband met een afgegeven bankgarantie. Als gevolg van de extra covid-subsidie van FPK heeft de stichting een positief resultaat geboekt. Het surplus is toegevoegd aan een bestemmingsreserve en zal nog ingezet worden voor extra activiteiten. De bestemmingsreserve die op deze manier in 2020 was aangelegd, is inmiddels verbruikt.

De kortlopende schulden bestaan voornamelijk uit crediteuren en loonheffing die in 2023 betaald zijn, en vooruitontvangen bijdragen/subsidies voor festivals in het komende jaar.

Baten	2022	2021 (*)
Subsidies van overheden	€ 1.030.709	€ 1.096.795
Subsidies van andere instellingen zonder winststreven	€ 147.500	€ 124.757
Overige subsidies	€ +	€ +
Baten van subsidies	€ 1.178.209	€ 1.221.552
Baten sponsorbijdragen	€ 96.681	€ 38.470
Giften en donaties van particulieren	€ 1.206	€ 1.417
Nalatenschappen	€	€
Bijdragen van loterijinstellingen	€	€
Overige giften	€ +	€ +
Giften	€ 1.206	€ 1.417
Baten als tegenprestatie voor levering van producten en/of diensten (omzet)	€ 81.183	€ 62.952
Financiële baten	€ 3	€ 745
Overige baten	€ 141.821	€ 103.885
	€ +	€ +
Som van alle baten	€ 1.499.103	€ 1.429.021
Lasten		
Inkoopwaarde van geleverde producten (kostprijs)	€ 1.091.818	€ 1.108.137
Verstrekte subsidies & giften	€	€
Aankopen en verwervingen	€	€
Communicatiekosten	€ 1.707	€ 2.946
Personeelskosten	€ 363.391	€ 321.751
Huisvestingskosten	€ 20.715	€ 20.159
Afschrijvingen	€ 964	€ 815
Financiële lasten	€ 2.704	€ 101
Overige lasten	€ 50.229 +	€ 32.251 +
Som van de lasten	€ 1.531.528	€ 1.486.160
Saldo van baten en lasten	€ -32.425	€ -57.139

Toelichting

Geef hier een toelichting bij de staat van baten en lasten of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

Een groot deel van de omzet bestaat uit recettes en uit deelnamegelden voor de Academy. Daarnaast is hierin een coproductiebijdrage opgenomen. In de subsidies van overheden valt, behalve de reguliere meerjarensubsidies, ook een covid-bijdrage van het Fonds Podiumkunsten. Alle activiteitenlasten zijn opgenomen als inkoopwaarde, met uitzondering van de toerekenbare personeelslasten.

Url van de jaarrekening
Vul de link in naar de jaarrekening als u deze ook hebt gepubliceerd.